

Директор МАУ ДО ДШИ №14

« 26 » августа 2019 г.

МАУ ДО
ДШИ № 14 «26
г. Улан-Удэ

о порядке пользования библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой образовательной организации, объектами культуры

Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 35-36 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, Уставом МАУ ДО «ДШИ№14» г. Улан-Удэ, ФЗ от 29.12.1994года № 78-ФЗ «О библиотечном деле», ФЗ от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», ФЗ от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».

1.1. Библиотечно-информационные ресурсы МАУ ДО «ДШИ №14» г. Улан-Удэ состоят из библиотечного фонда.

1.2. Библиотечно-информационные ресурсы МАУ ДО «ДШИ №14» г. Улан-Удэ формируются с целью обеспечения литературой и информацией для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в рамках учебно-воспитательного процесса.

1.3. Положение о пользовании библиотечно-информационными ресурсами (далее – б/и ресурсами) ДШИ регламентирует порядок организации обслуживания пользователей (уч-ся и преподавателей).

2.2. Педагогические работники и учащиеся ДШИ имеют право на бесплатное пользование б/и ресурсами, а также доступ к базе данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной, исследовательской, учебной деятельности.

2.3. Права, обязанности и ответственность пользователей б/и ресурсами в ДШИ :

- пользователи имеют право бесплатно пользоваться основными видами б/и услуг, предоставляемых библиотекой ДШИ № 14;
- получать полную информацию о составе фондов библиотеки,
- получать из фонда библиотеки для временного пользования в читальном зале или на абонементе любые издания, нотную литературу, в том числе учебники и учебные пособия по предметам специальность, сольфеджио, муз. литература, хор, общее ф-но, живопись и хореографическое искусство;
- получать аудиозаписи, записи концертов, CD, DVD;

- получать консультативную помощь в поиске и выборе источников информации;
- продлевать сроки пользования документами и информацией в установленном порядке.

2.4. Пользователи обязаны:

- бережно относиться к документам, полученным из фондов библиотеки;
- возвращать их в установленные сроки;
- не делать в них пометки, не вырывать страницы;
- не вынимать карточки из каталогов и картотек.

2.5. При получении литературы пользователи должны тщательно просмотреть каждое издание и, в случае обнаружения каких-либо дефектов, сообщить об этом библиотекарю. В противном случае ответственность за порчу книг несёт пользователь при возврате издания.

2.6. Пользователи, ответственные за утрату или повреждение изданий, обязаны заменить их такими же изданиями или книгами, признанными библиотекой равноценными, а при невозможности замены – возместить реальную рыночную стоимость изданий.

2.7. При выбытии из школы пользователи обязаны вернуть в библиотеку все числящиеся за ними издания.

2.8. Пользователи, нарушившие правила пользования библиотекой или причинившие ущерб, несут материальную или ответственность в формах, предусмотренных законодательством (ст. 1073-1074 ГК РФ), и правилами пользования библиотекой.

3. Порядок доступа к б/и ресурсам

3.1. Для записи в библиотеку пользователи обязаны предъявить паспорт уч-ся или родителей уч-ся школы.

3.2. На учащегося нового набора читательский формуляр может заполняться на основании Приказа о зачислении в МАУ ДО «ДШИ №14» г. Улан-Удэ.

3.3. При записи в библиотеку пользователи должны ознакомиться с Правилами пользования и подтвердить обязательство об их выполнении своей подписью на читательском формуляре.

4. Формирование фонда библиотеки

4.1. Обновление библиотечного фонда осуществляется за счёт добровольных пожертвований родителей и благотворительных фондов.

4.2. В случае невозможности выдать нотный экземпляр пользователь имеет право на копирование данных материалов за личные средства.